

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Елизаветинская средняя общеобразовательная школа Азовского района



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1DE8B2DDE7D10B8454307116F001E4F2
Владелец: Борзунова Нина Ивановна
Действителен: с 15.10.2025 до 08.01.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по элективному курсу «Особенности написания
сочинения-рассуждения и эссе» (ФГОС СОО)

Уровень общего образования (класс): **среднее общее (11 класс)**

2026-2027 уч.год

СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА...	6
3.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	9
4.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	11
5.КАЛЕНДАРНО -ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	12

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по элективному курсу «Особенности написания сочинения-рассуждения и эссе» на уровень среднего общего образования для 11 класса разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

3. Письмо Минобрнауки России от 03.03.2016г. №08-334.

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2020 г. № 254 «Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» (с изменениями и дополнениями).

5. Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

6. Областной закон «Об образовании в Ростовской области» от 14 ноября 2013 года N 26-ЗС (с изменениями и дополнениями).

7. Рабочая программа составлена на основе Федерального Государственного Образовательного Стандарта среднего общего образования, Примерной программы по русскому языку для среднего (полного) общего образования и авторской программы Власенкова А.И.; учебника «Русский язык 10-11 кл.» (базовый уровень) А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова.

8. С учетом целевого раздела рабочей программы воспитания МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района.

9. Учебный план МБОУ Елизаветинская СОШ Азовского района на 2026-2027 учебный год.

10. Локальный акт МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района «Положение о рабочей программе».

Изучение материалов элективного курса по русскому языку в 11 классе направлено на достижение следующих **целей**:

-Формирование навыков учащихся в создании устного и письменного высказывания в форме рассуждения на основе прочитанного текста.

-Совершенствование и развитие умения строить письменное высказывание в жанре рецензии или эссе.

-Формирование и развитие навыков грамотного и свободного владения письменной речью.

-Совершенствование и развитие умения читать и понимать общее содержание текстов разных функциональных стилей.

Работа над сочинением и эссе является элементом развивающего обучения, так как учит развивать мысли на заданную тему, формирует литературные взгляды и вкусы, дает возможность высказать то, что тревожит и волнует, приобщает учащегося к творчеству. Кем бы ни стали сегодняшние школьники в будущем, они, прежде всего, должны быть культурными людьми, а по-настоящему культурному человеку сегодня так же необходимо уметь свободно и грамотно писать, как свободно и грамотно говорить. Развитие личности невозможно без умения выражать свои мысли и чувства устно и письменно. А развитие личности — это необходимая предпосылка решения социальных и экономических задач. Таким образом, научить писать эссе, сочинение, а особенно сочинение-рассуждение или сочинение-размышление, - одна из актуальных проблем современной школы.

Практическая значимость курса проявляется в том, что теоретический материал постигается учащимися через опыт анализа текста, при этом особое внимание уделяется развитию устной и письменной монологической речи.

С целью предотвращения перегрузки учебный материал распределен таким образом, что практически не требует домашней подготовки.

Курс призван актуализировать и углубить знания, ранее полученные учащимися в процессе изучения русского языка, он рассчитан на учащихся 11 класса общеобразовательного уровня.

Элективный курс не замещает уроки русского языка, а дополняет их, опирается на межпредметные связи с литературой. Несмотря на то что многие разделы курса русского языка учащиеся 11 класса уже повторяли на уроках, не будет лишним акцентировать внимание на каких-либо трудных случаях, повторить теоретический материал. Занятия позволяют систематизировать полученные и повторенные во время уроков знания.

Ожидаемые результаты можно представить в виде практических умений и навыков по самостоятельному анализу и оценке текстов разной стилистической принадлежности, в том числе специальной языковедческой тематики и проблематики, и написание творческой работы по данной проблематике.

Календарно-тематическое планирование данной программы составлено с учетом современных требований по составлению программ, то есть с учётом планируемых результатов (предметных, метапредметных и личностных), а также с указанием основных видов учебной деятельности (регулятивных, познавательных, коммуникативных).

Данная программа рассчитана на уровень среднего общего образования – 11 класс. В 2026-2027 году согласно годовому календарному учебному графику МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района будет проведено 35 часов элективного курса.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностными результатами освоения выпускниками средней школы программы курса «Особенности написания сочинения-рассуждения и эссе» являются:

- 1) понимание русского языка как одной из величайших духовных и национально-культурных ценностей народа;
- 2) воспитание любви к русскому языку, гордости за него; осознание потребности сохранять чистоту и поддерживать нормы литературного языка;
- 3) расширение словарного запаса; овладение лексической и грамматической синонимией для успешного и эффективного речевого общения в разных коммуникативных ситуациях;
- 4) способность к продуцированию текстов разных жанров;
- 5) стремление к постоянному совершенствованию собственной речи, развитие эстетического вкуса.

Метапредметными результатами освоения выпускниками программы курса:

- 1) владение всеми видами речевой деятельности:
 - аудирование и чтение:
 - умение извлекать информацию из разных источников, пользоваться словарями разных типов, справочной литературой;
 - способность преобразовать полученную в процессе чтения информацию;
 - адекватное понимание темы текста, соотношения текста и подтекста, определение коммуникативной установки и основной мысли прочитанного речевого произведения;
 - говорение и письмо:
 - умение создавать тексты (устные и письменные) разных жанров с учетом их целевой установки, предполагаемого адресата и характера общения;

—умение свертывать и преобразовывать прослушанный и прочитанный текст (план, аннотация, конспект и.т.д.);

—владение нормами правильной письменной речи; умение оценивать как слово, так и чужую речь, редактировать текст и исправлять в нем грамматические, стилистические и речевые ошибки;

—умение выступать с докладами и рефератами, участвовать в дискуссиях и обсуждениях различных тем;

2) использование полученных знаний, умений и навыков на занятиях по другим предметам (истории, литературе, обществоведению и др.), а также в повседневном общении.

Предметными результатами освоения выпускниками программы курса:

1) расширение представлений о роли русского языка в современном мире, его основных функциях, взаимосвязи языка и культуры, языка и общества;

2) углубление знаний об основных уровнях и единицах языка, о социальной стратификации языка (литературный язык, диалекты, просторечие, жаргоны);

3) закрепление базовых понятий современной лингвистики: язык и речь, функциональный стиль, функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение), текст и его признаки, основные единицы языка, языковая норма;

4) овладение орфоэпическими, лексическими, словообразовательными, грамматическими, орфографическими и пунктуационными нормами русского литературного языка и использование их в речевой практике; систематизация орфографических и пунктуационных правил;

5) овладение основными стилистическими ресурсами русского языка и углубление представлений о выразительных возможностях фонетических, лексических и грамматических средств;

6) умение проводить различные виды языкового анализа (фонетический, лексический, морфемный и словообразовательный анализ

слова, морфологический анализ частей речи, синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложений, анализ текста);

7) осознание эстетической функции языка; понимание роли языковых средств разных уровней в создании образной системы художественного текста.

Критерии ожидаемых результатов:

1. Повышение мотивации учащихся на учебную деятельность.
2. Качественная сдача ЕГЭ учащимися.
3. Ученик становится субъектом, конструктором своей подготовки к итоговой аттестации.

3.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Тема 1. «Орфографические нормы» (7 ч.)

Принципы русской орфографии. Правописание корней. Безударные гласные корней. Правописание приставок. Гласные **и, ы** после приставок. Правописание падежных окончаний. Правописание личных окончаний и суффиксов глаголов и глагольных форм. Правописание суффиксов. Слитные, раздельные и дефисные написания. **Н – нн** в различных частях речи. Слитное и раздельное написание **не** с различными частями речи. Правописание служебных слов.

Тема 2. «Пунктуационные нормы» (4 ч.)

Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация в простом предложении: знаки препинания в предложениях с однородными членами, при обособленных членах (определениях, обстоятельствах); знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения. Пунктуация в сложных предложениях: в бессоюзном сложном предложении, в сложноподчинённом предложении; знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. Сложное предложение с разными видами связи.

Тема 3. «Текст» (3 ч.)

Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста.

Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста. Логико-смысловые отношения между частями микротекста. Средства связи предложений в тексте. Основная и дополнительная информация микротекста. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.

Тема 4. «Функциональные стили речи» (6 ч.)

Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки. Предупреждение ошибок при определении типов речи.

Тема 5. «Функционально-смысловые типы речи» (5 ч.)

Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи.
Предупреждение ошибок при определении стиля текста.

Тема 6. «Изобразительно-выразительные средства языка» (4 ч.)

Речь. Языковые средства выразительности. Тропы, их характеристика.
Стилистические фигуры.

Тема 7. «Коммуникативная компетенция» (6 ч.)

Информационная обработка текста. Употребление языковых средств.

Жанровое многообразие сочинений. Структура письменной
экзаменационной работы.

Формулировка проблем исходного текста. Виды проблем.

Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста.

Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте.

Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы
аргументации. Правила использования аргументов. Источники аргументации.

Смысловая цельность, речевая связность и последовательность
изложения. Логические ошибки, их характеристика и предупреждение.

Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении
письменной работы, их предупреждение.

Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических,
пунктуационных, языковых, речевых, этических, фактологических норм.

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема	Ключевые воспитательные задачи	Формы работы	Количество часов, отводимых на изучение темы
1	Введение. Орфографические нормы	Знакомство с нормативно-правовой базой ГИА	Беседа «Готовимся к ГИА»	7
2	Пунктуационные нормы	Совершенствование культуры речи	Речевой практикум «Говорим правильно»	4
3	Текст	Совершенствование культуры речи	Практикум по созданию устного текста на заданную тему	3
4	Функционально-смысловые типы речи	Формирование умения соблюдения лексических норм	Беседа «Лексический состав языка»	6
5	Функциональные стили речи	Совершенствование культуры письма	Беседа «Пишем правильно»	5
6	Изобразительные-выразительные средства языка	Формирование умения соблюдения словообразовательных норм	Беседа «Речевое самосовершенствование»	4
7	Коммуникативная компетенция.	Обучение анализу текста	Практикум	6

5. КАЛЕНДАРНО -ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Дата проведения	
			по плану	по факту
Тема 1. «Орфографические нормы» (7 ч.)				
1	Принципы русской орфографии. Трудные случаи русской орфографии: правописание корней и приставок.	1	02.09	
2	Правописание корней. Безударные гласные корни.	1	09.09	
3	Гласные и, ы после приставок.	1	16.09	
4	Правописание падежных окончаний. Правописание личных окончаний и суффиксов глаголов и глагольных форм.	1	23.09	
5	–Н- и –НН- в суффиксах различных частей речи.	1	30.09	
6	Слитное и раздельное написание не с различными частями речи. Правописание служебных слов.	1	07.10	
7	Слитное, дефисное и раздельное написание омонимичных слов и сочетаний слов.	1	14.10	
Тема 2. «Пунктуационные нормы» (4 ч.)				
8	Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм.	1	21.10	
9	Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм.	1	11.11	
10	Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения.	1	18.11	
11	Пунктуация в сложных предложениях: Сложное предложение с разными видами связи.	1	25.11	
Тема 3. «Текст» (3 ч.)				
12	Структура, языковое оформлнение. Смысловая и композиционная целостность текста	1	02.12	

13	Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста.	1	09.12	
14	Средства связи предложений в тексте.	1	16.12	
Тема 4. «Функциональные стили речи» (6 ч.)				
15	Функциональные стили речи, их основные особенности: назначение каждого из стилей, сфера использования.	1	23.12	
16	Официально-деловой стиль речи. Его основные признаки, назначение, сфера использования.	1	30.12	
17	Разговорный стиль речи. Его особенности.	1	13.01	
18	Публицистический стиль, его особенности. Жанры публицистического стиля.	1	20.01	
19	Научный стиль, его особенности.	1	27.01	
20	Художественный стиль речи. Предупреждение ошибок при определении стиля текста.	1	03.02	
Тема 5. «Функционально-смысловые типы речи» (5 ч.)				
21	Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки.	1	10.02	
22	Повествование.	1	17.02	
23	Описание.	1	24.02	
24	Рассуждение.	1	03.03	
25	Предупреждение ошибок при определении типов речи.	1	10.03	
Тема 6. «Изобразительно-выразительные средства языка» (4 ч.)				
26	Изобразительно-выразительные средства языка.	1	17.03	
27	Выразительные средства лексики и фразеологии.	1	24.03	
28	Тропы, их характеристика. Умение находить их в тексте.	1	07.04	
29	Стилистические фигуры, их роль в тексте.	1	14.04	
Тема 7. «Коммуникативная компетенция» (6 ч.)				
30	Коммуникативный уровень выполнения экзаменационной работы.	1	21.04	

31	Исходные тексты, их жанровое многообразие. Структура письменной экзаменационной работы.	1	28.04	
32	Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации.	1	05.05	
33	Типичные ошибки в абзацном членении письменной работы, их предупреждение.	1	12.05	
34	Требования к точности и выразительности речи экзаменационной работы.	1	19.05	
35	Требования к точности и выразительности речи экзаменационной работы.	1	26.05	

СОГЛАСОВАНО
 Протокол заседания
 методического объединения
 гуманитарного цикла
 МБОУ Елизаветинской
 СОШ Азовского района
 от 17.08.2026 года № 1

_____ Писарева О.П.

СОГЛАСОВАНО
 Заместитель директора по УВР

_____ Бурлуцкая Н.В.
 17.08.2026 года