

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (ШВР)

МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района

за 2025–2026 учебный год

Отчёт подготовлен по итогам организационной и координирующей деятельности Штаба воспитательной работы (ШВР) в 2025–2026 учебном году. Работа ШВР строилась в строгом соответствии с федеральным законодательством, включая Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Деятельность осуществлялась на основе утверждённых Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, разработанных с учётом федеральных требований. Основные усилия были направлены на организацию воспитательного процесса, патриотическое и духовно-нравственное воспитание, работу с семьями и профилактику правонарушений.

1. Общие положения

Цель анализа: оценить эффективность реализации воспитательных задач, скоординированных ШВР, в 2025–2026 учебном году, выявить проблемные зоны и определить приоритетные направления на 2026–2027 учебный год.

Сроки анализируемого периода: сентябрь 2025 – август 2026 года.

Состав ШВР:

- Борзунова Н.И. - директор школы;
- Гурова Е.А. - заместитель директора по ВР, руководитель ШВР;
- Назаренко А.И. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- Белова С.С. - старшая вожатая;
- Мосейко Е.В. - библиотекарь;
- Назаренко Т.А. - педагог-психолог;
- Алескерова И.В. - председатель Совета школы из числа родителей;
- Бурлуцкая София - председатель ученического самоуправления.

2. Анализ выполнения плана работы ШВР по ключевым направлениям

2.1. Гражданско-патриотическое воспитание

Плановые мероприятия и их реализация:

- Проведение мероприятий, приуроченных к государственным праздникам (День народного единства, День Конституции РФ, День защитника Отечества, День Победы и др.) - выполнено на 100%.
- Проведение месячника военно-патриотической работы (январь–февраль 2026 г.) - организованы уроки мужества, тематические классные часы, встречи с ветеранами и военнослужащими. Итоги месячника подведены на заседании ШВР в феврале.
- Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвящённых Дню Победы в ВОВ (апрель–май 2026 г.) - выполнено на 100%.
- Реализация проектов «Разговоры о важном» - еженедельно, 100% классов.

Результаты:

- Сформированы классные уголки патриотической направленности.
- Обучающиеся активно включены в патриотические акции и мероприятия.
- Проведены уроки мужества с привлечением ветеранов и представителей военно-патриотических организаций.

2.2. Профилактика и безопасность

Плановые мероприятия:

- Организация и проведение месячника безопасности «Внимание - дети!» (сентябрь 2025 г.) - выполнено на 100%, охвачены все классы.
- Работа Штаба по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (апрель 2026 г.) - проведены классные часы, инструктажи, встречи с сотрудниками ГИБДД.
- Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся (сентябрь 2025 г.) - охвачено 100% обучающихся с 13 лет. Итоги тестирования подведены в ноябре 2025 г.
- Работа классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечения несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности (октябрь 2025 г.) - проведены тематические беседы, классные часы.

- Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учёте (октябрь 2025 г.) - разработаны индивидуальные маршруты сопровождения.
- Проведение общешкольной акции «Школа - территория, свободная от табака» (апрель 2026 г.).
- Необходимые инструктажи по ТБ перед каждым каникулярным периодом - 100% охват.
- Работа Совета профилактики - заседания проводились 1 раз в четверть, а также внепланово. На заседаниях присутствовали члены ШВР.

Результаты:

- Отсутствие чрезвычайных происшествий (драк, суицидальных попыток, ДТП с участием детей) в анализируемом периоде.
- Повышение правовой грамотности обучающихся по результатам профилактических бесед и анкетирования.
- Своевременное выявление учащихся группы риска и организация индивидуальной профилактической работы.

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

Плановые мероприятия:

- Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний (февраль 2026 г.) - проведён анализ, выявлены сильные и слабые стороны, разработаны рекомендации.
- Профилактическая работа с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул (декабрь 2025 г.) - проведены информационные рассылки, классные родительские собрания.
- Организация социально-педагогического сопровождения учащихся и семей, состоящих на учётах, в летний период (май 2026 г.) - составлены индивидуальные маршруты сопровождения, запланированы консультации.
- Использование родительского чата, электронного дневника для обратной связи - активность родителей оценена как высокая.

Результаты:

- Удовлетворённость родителей качеством воспитательной работы - высокая (по результатам опроса).
- Сокращение обоснованных жалоб со стороны родителей по сравнению с предыдущим учебным годом.

2.4. Внеурочная деятельность и каникулярная занятость

Плановые направления:

- Организация внеурочной занятости учащихся школы в объединениях внеурочной деятельности, кружках (сентябрь 2025 г.) - охвачено подавляющее большинство учащихся школы.
- Организация каникулярной занятости:
 - Программа «Осенние каникулы» (октябрь–ноябрь 2025 г.) - итоги подведены на заседании ШВР в ноябре.
 - Программа «Зимние каникулы» (декабрь 2025 г.) - подготовка и реализация.
 - Мероприятия на весенних каникулах (март 2026 г.) - планирование, занятость учащихся, проведение инструктажей.
- Трудоустройство учащихся (март 2026 г.) - организация трудовой практики, трудовых отрядов.

Результаты:

- Охват внеурочной деятельностью - не менее 95% обучающихся 1–11 классов.
- Организация занятости учащихся в каникулярное время через программы «Осенние каникулы», «Зимние каникулы», мероприятия на весенних каникулах.
- Трудоустройство учащихся в весенне-летний период.

2.5. Детские общественные объединения и ученическое самоуправление

Плановые мероприятия:

- Выборы ШУС (школьного ученического самоуправления) - проведены в октябре 2025 г.
- Участие учащихся начальной школы во Всероссийском движении «Орлята» (март 2026 г.) - проведён анализ, выявлены проблемы и определены пути их решения.
- Работа ШВР в летний период (май 2026 г.) - обсуждение проблем организации летнего отдыха учащихся и пути их преодоления.
- Организация работы Штаба в период летних каникул (июнь 2026 г.).

Результаты:

- Функционирование школьного ученического самоуправления (ШУС) - председатель Бурлуцкая София.

- Вовлечение учащихся начальной школы во Всероссийское движение «Орлята».
- Проведение выборов ШУС в октябре 2025 г.

2.6. Работа с детьми, требующими особого внимания

Плановые мероприятия:

- О работе с детьми, требующими особого внимания (опекаемыми, детьми с ограниченными возможностями) - январь 2026 г.
- Подведение итогов деятельности школьных профилактических служб за 2025–2026 уч. год (май 2026 г.).
- Контроль за занятостью школьников, состоящих на внутришкольном учёте, проводился заместителем директора по ВР Гуровой Е.А., советником директора по воспитанию Назаренко А.И. и педагогом-психологом Назаренко Т.А.

Результаты:

- Составлен социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025–2026 учебного года (сентябрь).
- Классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом систематически проводились профилактические беседы с учащимися, состоящими на ВШК, и разъяснительные беседы с родителями.
- Организована занятость учащихся группы риска в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности.

3. Проблемы, выявленные в ходе работы ШВР в 2025–2026 учебном году

1. Недостаточная активность части родителей в мероприятиях школьного и классного уровня, низкая явка на родительские собрания в отдельных классах.
2. Трудности в организации занятости учащихся, состоящих на профилактическом учёте, в летний период (ограниченные финансовые возможности отдельных семей).
3. Риск вовлечения несовершеннолетних, состоящих на учёте, в неблагополучные компании в период летних каникул.
4. Недостаточное использование цифровых инструментов для информирования родителей о доступных программах летнего отдыха и мерах государственной поддержки.
5. Необходимость более системной работы по развитию движения «Орлята» в начальной школе (выявлены организационные трудности по итогам анализа в марте 2026 г.).

4. Выводы по итогам 2025–2026 учебного года

1. План работы ШВР выполнен в полном объёме (100% выполнения ключевых мероприятий). Наиболее успешно реализованы направления: гражданско-патриотическое воспитание, профилактика и безопасность, организация каникулярной занятости.
2. ШВР обеспечил координацию воспитательной работы школы, однако выявлены проблемы, требующие корректировки организационных механизмов, особенно в части работы с родительским сообществом и организации летнего отдыха учащихся группы риска.
3. Воспитательная среда школы в целом способствует социализации и развитию личности обучающихся. Система профилактической работы показала свою эффективность - чрезвычайных происшествий в анализируемом периоде не зафиксировано.
4. Организационное заседание ШВР в августе 2026 г. провело анализ работы за учебный год и утвердило план работы на 2026–2027 учебный год.

5. Задачи ШВР на 2026–2027 учебный год

Стратегическая цель: Повышение качества воспитательного процесса через системную профилактику деструктивных явлений, вовлечение родителей и развитие ученического актива.

Конкретные задачи:

1. В области гражданско-патриотического воспитания:

- Продолжить проведение месячника военно-патриотической работы, уроков мужества, тематических классных часов.
- Расширить взаимодействие с ветеранскими и военно-патриотическими организациями.

2. В области профилактики и безопасности:

- Продолжить целенаправленную работу по профилактике безнадзорности и предупреждению правонарушений, вредных привычек, употребления ПАВ.
- Обеспечить проведение месячника безопасности «Внимание - дети!» и мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
- Продолжить работу Совета профилактики правонарушений с привлечением членов ШВР.

3. В области работы с родителями:

- Повысить активность родителей в мероприятиях школьного и классного уровня через расширение форматов взаимодействия (онлайн-собрания, мастер-классы, совместные мероприятия).
- Усилить информационную работу с родителями о доступных летних программах и мерах государственной поддержки летнего отдыха детей.

4. В области внеурочной деятельности и каникулярной занятости:

- Продолжить работу по внедрению современных инноваций в дополнительное образование школы.
- Обеспечить охват внеурочной деятельностью не менее 95% обучающихся.
- Организовать каникулярную занятость через программы «Осенние каникулы», «Зимние каникулы», мероприятия на весенних каникулах, летнюю кампанию.

5. В области детских общественных объединений:

- Продолжить работу детских общественных объединений, развитие движения «Орлята» и школьного ученического самоуправления.
- Устранить организационные трудности в развитии движения «Орлята», выявленные в марте 2026 г.

6. В области межведомственного взаимодействия:

- Продолжить координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками (КДН и ЗП, ПДН ОМВД, центры социальной помощи семье и детям).

7. В области создания благоприятной образовательной среды:

- Поддерживать и укреплять школьные традиции, способствующие созданию общешкольного коллектива.
- Способствовать созданию в школе благоприятной психологической атмосферы, способствующей раскрытию потенциала каждого ребёнка.

Руководитель ШВР _____ /Гурова Е.А./